



AMAZUL

Projeto de Desenvolvimento Institucional

Instituição de Ciência, Tecnologia e Inovação (ICT)

Requisitante	Diretoria Técnica
Título do projeto	Capacitação Técnica e Fortalecimento Institucional para Atuação em Programas Nucleares
Prazo de execução	36 meses
Valor estimado (R\$)	R\$ 1.476.800,60

SUMÁRIO

1	DESCRIÇÃO DO PROJETO	3
1.1	OBJETIVOS DO PROJETO	3
1.2	JUSTIFICATIVA.....	4
1.3	RESULTADOS ESPERADOS.....	6
1.3.1	PROPRIEDADE INTELECTUAL.....	6
2	FORMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO.....	7
2.1	ESTRUTURA.....	7
2.1.1	As capacitações	7
2.1.2	Os eventos.....	12
2.1.3	Realização de Capacitações e Eventos “não previstos”	14
2.2	METAS E AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO.....	16
2.3	ATIVIDADES E CRONOGRAMA FÍSICO	18
2.4	EQUIPE DO PROJETO	19
2.5	ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES.....	23
3	VALOR DO PROJETO	25
3.1	ESTIMATIVA DE DESPESAS.....	25
3.2	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA.....	30



1 DESCRIÇÃO DO PROJETO

Trata-se de projeto de Desenvolvimento Institucional, concebido por meio da Diretoria Técnica, voltado a aprimorar a capacidade técnica da AMAZUL, de forma que ela possa cumprir, de maneira mais eficiente e eficaz, a sua missão institucional.

Esse capítulo visa contemplar as informações descritivas sobre o que o projeto busca alcançar, sua justificativa para ser executado e os resultados almejados.

1.1 OBJETIVOS DO PROJETO

O objetivo central deste projeto é promover a capacitação técnica especializada de empregados da AMAZUL que compõem equipes ligadas às atividades finalísticas, por meio da realização de treinamentos específicos e da participação institucional em eventos técnicos e científicos relevantes do setor nuclear.

Para alcançar o objetivo central, derivam-se os seguintes objetivos específicos:

1. Capacitar tecnicamente empregados da AMAZUL por meio de treinamentos especializados em temas relacionados às suas atividades finalísticas;
2. Garantir a participação institucional em eventos técnicos e científicos relevantes, incluindo a atuação direta de empregados como palestrantes ou painelistas em eventos nacionais e internacionais;
3. Fomentar a disseminação interna do conhecimento obtido através das capacitações e eventos técnicos, implementando mecanismos de difusão como seminários internos, relatórios técnicos e rodas de conhecimento.
4. Estabelecer e fortalecer parcerias estratégicas por meio das participações institucionais em eventos, ampliando a rede de cooperação técnica, científica e tecnológica da AMAZUL com outras instituições do setor nuclear, nacional e internacionalmente.

O cumprimento dessas ações busca assegurar o desenvolvimento institucional da AMAZUL, dispondo de um corpo técnico continuamente capacitado e atualizado, apto a atender às demandas estratégicas e tecnológicas decorrentes das suas crescentes responsabilidades.

A capacitação especializada visa fortalecer as competências técnicas necessárias para o êxito das atividades finalísticas, enquanto a participação em eventos proporciona



intercâmbio de conhecimentos, promove a atualização tecnológica contínua e amplia a visibilidade institucional da AMAZUL. Por meio da disseminação interna estruturada dos conhecimentos adquiridos, pretende-se multiplicar os benefícios das ações desenvolvidas, promovendo a aprendizagem dentro da empresa, elevando a maturidade técnica de suas equipes. Finalmente, o estabelecimento e fortalecimento de parcerias estratégicas, através da participação do corpo técnico da AMAZUL em eventos, visam consolidar a posição institucional da AMAZUL no ecossistema nuclear nacional e internacional, ampliando as conexões com outros entes do setor nuclear, reforçando seu protagonismo técnico-científico no contexto dos programas da área nuclear em que atua.

1.2 JUSTIFICATIVA

A AMAZUL estabelece, como visão, ser uma empresa capaz de entregar à Nação, de forma sustentável e singular, tecnologias, conhecimentos, profissionais capacitados e inovação nas áreas nuclear e de desenvolvimento de submarinos. Para isso, precisa atrair, reter, capacitar profissionais e inovar em suas áreas de atuação, ao mesmo tempo em que desenvolve seus projetos.

Entre abril de 2021 e outubro de 2024, foi executado um Projeto de Capacitação da Diretoria Técnica que trouxe benefícios importantes ao corpo técnico da AMAZUL. Durante a vigência do referido plano, foram realizados, ao total, 30 (trinta) cursos de capacitação, divididos nas modalidades de Pós-Graduação, Extensão, Workshops, Especialização e participações em eventos científicos nacionais e internacionais. Sua execução proporcionou a participação de 46 Empregados AMAZUL (EA) e o conhecimento obtido pelos EA foi aplicado no desenvolvimento das atividades relacionadas à elaboração dos projetos atuais que a AMAZUL participa.

Até os dias atuais, houve não só a chegada de inúmeros novos profissionais, oriundos dos concursos públicos realizados no período, como também o desenvolvimento de novas oportunidades de negócios, demonstrando a necessidade de incrementar a capacidade técnica da empresa para assumir, com excelência, estas novas responsabilidades.

Assim, verificada a necessidade de progressão e continuidade da capacitação dos empregados, é proposto este novo Plano de Capacitação e Difusão Técnica, que possui duração de 36 (trinta e seis) meses.



Este projeto de capacitação se coaduna com a necessidade de qualificação do quadro técnico da Diretoria Técnica, com base nos seguintes objetivos estratégicos da AMAZUL: “Desenvolver equipes qualificadas, promovendo gestão de pessoas focada na humanização e no reconhecimento” e “Consolidar a atuação em projetos de engenharia no segmento nuclear”, ação fundamental para cumprir com competência a sua missão de “desenvolver, transferir e manter tecnologias necessárias ao Programa Nuclear Brasileiro, Programa Nuclear da Marinha e Programa de Desenvolvimento de Submarinos, mediante gestão estratégica do conhecimento, da inovação e de pessoas, a fim de contribuir para autonomia tecnológica do país, em benefício da nossa sociedade”.

As capacitações e eventos incluídos neste plano, no que tange ao quadro técnico da Diretoria Técnica, são baseados no plano de capacitação individual de cada seção, que foi elaborado em conformidade com o mapeamento de competências técnicas, na elaboração dos planos de trabalho individuais de cada EA e nas necessidades específicas identificadas.

Considerando a natureza dinâmica do setor nuclear e a atuação estratégica da empresa no âmbito dos programas em que atua, este plano de trabalho admite a possibilidade de inserção de treinamentos e eventos técnico-científicos não previstos inicialmente. Tal flexibilidade é essencial para atender a demandas e oportunidades que venham a surgir durante a vigência do projeto, sempre alinhadas com o objetivo proposto e devidamente selecionadas e aprovadas.

Os cursos e eventos, que serão contemplados através deste projeto, irão impactar positivamente o projeto da Unidade Comercial de Enriquecimento de Urânio (UCEU), o projeto do Reator Multipropósito Brasileiro (RMB), as atividades de fiscalização de projetos em construção, como o Laboratório de Geração de Energia Nucleolétrica (LABGENE), o projeto da Usina de Hexafluoreto de Urânio (USEXA) e os potenciais projetos em prospecção pela AMAZUL, sendo eles: o projeto Santa Quitéria (PSQ), o projeto do Laboratório de Radioquímica e Radiologia da UNICAMP (LRU), o Desenvolvimento e Testes de Tecnologias Aplicáveis a Micro Reatores Nucleares (Micro Reator), o Centro Tecnológico Nuclear e Ambiental (CENTENA), o Centro de Radiofarmácia do Instituto de Pesquisas Energéticas e Nucleares (CR-IPEN), o centro de Irradiação de Alimentos (CR), o projeto para desenvolvimento de um pequeno reator modular - Small Modular Reactor (SMR) nacional, além de atividades relacionadas à



operação de instalações do Ciclo do Combustível Nuclear, bem como viabilizar a atuação em áreas ainda não exploradas.

Serão apresentados nas próximas sessões do respectivo Projeto de Capacitação, vinculados aos objetivos já explicitados, os resultados esperados, a forma de execução, as metas, seus indicadores e os valores envolvidos.

1.3 RESULTADOS ESPERADOS

Com a execução deste projeto, pretende-se alcançar o fortalecimento das competências técnicas dos empregados da AMAZUL, resultando diretamente em ganhos operacionais nas atividades finalísticas (em especial, nas atividades conduzidas no âmbito da Diretoria Técnica) e contribuindo para maior eficácia e qualidade dos produtos e serviços da empresa. A elevação do conhecimento técnico obtido será aplicada diretamente aos projetos atuais e futuros, desenvolvidos pela Diretoria Técnica, proporcionando impacto positivo no nível de maturidade técnica da área, conforme aferido periodicamente pela Assessoria do Sistema de Gestão da Qualidade.

A capacitação almejada é complementada através da participação ativa em eventos técnico-científicos, a qual também ampliará a visibilidade e o reconhecimento institucional da AMAZUL, a nível nacional e internacional, proporcionando maior capacidade de influenciar discussões estratégicas no setor nuclear. Por meio dessas ações, pretende-se ampliar e consolidar redes de cooperação técnico-científica, gerando oportunidades de colaboração em pesquisa, desenvolvimento e inovação, além de contribuir diretamente para o fortalecimento institucional da AMAZUL.

1.3.1 PROPRIEDADE INTELECTUAL

Considerando a natureza deste projeto, focado prioritariamente em capacitação técnica especializada, através de treinamentos e participação institucional em eventos técnico-científicos, não há previsão direta para a geração de ativos passíveis de proteção por direitos de propriedade intelectual ou direito autoral.

No entanto, caso sejam identificados ou gerados quaisquer resultados ou ativos intelectuais no decorrer das atividades, estes estarão sujeitos integralmente ao cumprimento das normas internas da AMAZUL, especialmente a NP 008-003 – Registro de Propriedade Intelectual.

2 FORMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

Neste capítulo, a execução do projeto é detalhada, iniciando pela exposição da estrutura, fragmentação dos objetivos em metas, explicitando suas aferições, descrição das atividades, cronograma físico, além da equipe do projeto, suas atribuições e responsabilidades.

2.1 ESTRUTURA

O projeto de capacitação foi estruturado considerando duas linhas de ação principais:

- a) As capacitações necessárias de cada EA por meio do plano de trabalho individual, visando elevar o nível de conhecimento de cada seção da área técnica, além de realizar a difusão interna do conhecimento;
- b) A necessidade de participação em eventos para aprimoramento do conhecimento relacionado às atividades fins, como também estabelecer e fortalecer parcerias estratégicas.

2.1.1 As capacitações

As capacitações, que fazem parte do Item (a), estão listadas abaixo, de forma sintética, e o seu detalhamento pode ser visualizado no Anexo A (aba "1. Capacitações") deste Plano de Trabalho.

#	Seção	Capacitação	Participantes	Valor total (R\$)
1	Arquitetura	Coberturas: estratégias de projeto e detalhamento (on-line e assíncrono)	1	159,90
2	Arquitetura	Esquadrias de Alumínio e Vidro	1	697,00
3	Assessoria de planejamento	Pós-Graduação de Especialização e Master – Engenharia de Projetos Industriais (M. Eng.) (online e assíncrono)	1	12.383,00
4	Assessoria de planejamento	MS Project (online e assíncrono)	1	1.954,00
5	Civil	Estruturas de concreto armado: projeto e dimensionamento de vigas, lajes e pilares (online e assíncrono)	1	897,00
6	Civil	Projeto e execução de fundações rasas (online e assíncrono)	1	597,00

#	Seção	Capacitação	Participantes	Valor total (R\$)
7	Civil	STRAP concreto I - Análise e Dimensionamento de Estruturas em Concreto armado em STRAP (online e assíncrono)	1	660,00
8	Civil	STRAP Concreto II - Análise e Dimensionamento de Estruturas em Concreto armado em STRAP (online e assíncrono)	1	660,00
9	Civil	Projeto e execução - Fundações profundas com estacas (online e assíncrono)	1	997,00
10	Civil	Orçamento de Obras, sem Projeto Executivo (online e assíncrono)	1	497,00
11	Civil	Planejamento e Orçamento na construção civil (online e assíncrono)	1	676,00
12	Civil	Cálculos de Estruturas Metálicas (online e assíncrono)	1	349,90
13	Civil	Metal I – Análise e Dimensionamento de Estruturas Metálicas com STRAP (online e assíncrono)	1	900,00
14	Civil	Metal II – Análise e Dimensionamento de Estruturas Metálicas com STRAP (online e assíncrono)	1	900,00
15	Civil	Análise Estrutural com SAP 2000 - Avançado (online e assíncrono)	1	476,40
16	Civil	Autodesk Civil 3D – Introdução (online e assíncrono)	1	757,68
17	Civil	Terraplenagem – Projeto e Execução de Obras (online e assíncrono)	1	536,00
18	Civil	Autodesk Civil 3D – Parcelamento e Movimentação de Terra (online e assíncrono)	1	400,00
19	Civil	Dimensionamento de Pavimentos Asfálticos (online e assíncrono)	1	697,00
20	Civil	Autodesk Civil 3D – Projetos Rodoviários (online e assíncrono)	1	400,00
21	Civil	Autodesk Civil 3D – Drenagem e Saneamento (online e assíncrono)	1	400,00
22	Elétrica	Pós-Graduação em Engenharia Elétrica com ênfase em Instalações Industriais	1	1.890,00
23	Elétrica	Pós-Graduação em Especialização em Sistemas de Instalações Elétricas (online e assíncrono)	1	13.440,00

#	Seção	Capacitação	Participantes	Valor total (R\$)
24	Elétrica	Norma Regulamentadora NR 10 (Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade) - (Presencial)	3	1.680
25	Elétrica	Atmosferas Explosivas/Áreas Classificadas (online e assíncrono)	1	2.550,42
26	Elétrica	Curso Subestações, Conceitos, Equipamentos, Manutenção e Operação online e assíncrono)	1	4.950,00
27	Elétrica	Projetistas de instalações elétricas prediais e industriais (online e assíncrono)	1	187,00
28	Elétrica	Curso de Projetos luminotécnicos aplicados às instalações industriais (Presencial)	1	900,00
29	Elétrica	Curso de SPDA+MPS - Termo técnica (on-line e síncrono)	3	3.816,00
30	Elétrica	Curso de Dimensionamento de sistemas de aterramentos elétricos, (presencial)	1	500,00
31	Elétrica	Curso de Treinamento em P3 – Introdução à proteção de sistemas elétricos (presencial)	1	4.300,00
32	Elétrica	Proteção e Seletividade em Sistemas Elétricos (presencial)	2	11.200,00
33	Elétrica	Difusão: Planejamento de Instalações Elétricas – Tópicos Essenciais para o Desenvolvimento de Projetos	1	2.700,00
34	Elétrica	Curso de Segurança em instalações e serviços em eletricidade -NR10- reciclagem (presencial)	1	289,00
35	Elétrica	Curso de Projetista de instalações elétricas prediais e industriais (on-line e assíncrono)	1	187,00
36	Elétrica	Curso de Projetos luminotécnicos aplicados às instalações industriais (presencial)	1	900,00
37	Elétrica	Curso de Dimensionamento de sistemas de aterramentos elétricos (presencial)	1	500,00
38	Elétrica	Curso NR10 Básico (on-line e assíncrono))	1	185,00
39	Elétrica	Curso NR10 SEP (on-line e assíncrono)	1	185,00
40	Elétrica	Aterramento Elétrico (on-line)	1	3.650,00

#	Seção	Capacitação	Participantes	Valor total (R\$)
41	Elétrica	Subestações: conceitos, equipamentos, manutenção e operação (on-line)	1	4.950,00
42	Elétrica	Power Flow - Fluxo de Potências em Sistemas Elétricos	1	1.300,00
43	Escritório de gerenciamento de projetos	MBA em Data Science and Analytics (online e assíncrono)	1	13.134,00
44	Escritório de gerenciamento de projetos	Pós-Graduação de Especialização Lato Sensu em Análise de Dados para Tomada de Decisões (online e assíncrono)	1	12.925,08
45	Instrumentação e controle	TI01 - Instrumentação Básica - Teoria e demonstração básica e ISA 5.1 (presencial in-company)	14	6.098,12
46	Mecânica	Pós-Graduação de Especialização Lato Sensu em Engenharia de Equipamentos Industriais (online e assíncrono) inscrição imediata, não há data específica de início	1	2.739,00
47	Mecânica	Pós-Graduação de Especialização Lato Sensu em Engenharia de Equipamentos Industriais (online e assíncrono)	1	2.739,00
48	Mecânica	Pós-Graduação de Especialização Lato Sensu em Engenharia de Equipamentos Industriais (online e assíncrono)	1	2.739,00
49	Mecânica	Utilização e Interpretação do Software de cálculo Caesar II para análise estática; análise estática avançada; análise dinâmica (on-line e síncrono)	1	9.000,00
50	Mecânica	Utilização e Interpretação do Software de cálculo Caesar II para análise estática; análise estática avançada; análise dinâmica (on-line e síncrono)	1	9.000,00
51	Multidisciplinar	Pós-Graduação Lato Sensu em Especialização em Segurança Nuclear	10	152.567,2
52	Processos	Análise de Perigos e Operabilidade-HAZOP (on-line)	6	6.954,00
53	Processos	Engenharia de Processos Químicos Aplicada a Projetos Industriais Módulo 1 (on-line e síncrono)	1	3.450,00
54	Processos	Engenharia de Processos Químicos Aplicada a Projetos Industriais Módulo 2 (on-line e síncrono)	1	3.450,00

#	Seção	Capacitação	Participantes	Valor total (R\$)
55	Proteção e combate a incêndio	Pós-Graduação de Especialização Lato Sensu em Engenharia de Prevenção contra Incêndio (online e assíncrono)	1	7.680,00
56	Proteção e combate a incêndio	Curso de Sistema de Detecção e Alarme de Incêndio (online e assíncrono)	1	1.197,70
57	Proteção e combate a incêndio	Curso de Sistema de Detecção e Alarme de Incêndio (online e assíncrono)	1	1.197,70

Cabe ressaltar que essas capacitações são referentes ao Plano Anual de 2025. Nos próximos anos desse projeto, poderá ser identificada a necessidade de incrementar o rol de cursos/treinamentos, devido aos novos planos de trabalho de capacitação individual, visto que existem fatores como a rotatividade de profissionais, novas contratações, novos projetos e identificação de novas necessidades de desenvolvimento.

Tal necessidade deverá ser avaliada e aprovada pelas áreas responsáveis, refletindo em revisões neste Plano de Trabalho, as quais deverão ser devidamente formalizadas.



2.1.2 Os eventos

Estão listadas abaixo, de forma sintética, os eventos previstos, cujo detalhamento pode ser visualizado no Anexo A (aba "2. Eventos") deste plano de trabalho.

#	Evento	Instituição Organizadora	Cidade	Participantes	Valor Total (R\$)
1	LAAD Security SP – 2026	Creative Events Brazil	São Paulo	3	2.047,50
2	LAAD Defense RJ – 2027	Creative Events Brazil	Rio de Janeiro	3	16.041,38
3	NUCLEAR SUMMIT – 2026	ABDAN	Rio de Janeiro	3	11.119,50
4	INAC – International Nuclear Atlantic Conference – 2026	ABEN	Rio de Janeiro	3	22.585,50
5	SIEN – Seminário Internacional de Energia Nuclear – 2025	Casa Viva	Rio de Janeiro	5	27.800,00
6	SIEN – Seminário Internacional de Energia Nuclear – 2026	Casa Viva	Rio de Janeiro	3	17.514,00
7	SIEN – Seminário Internacional de Energia Nuclear – 2027	Casa Viva	Rio de Janeiro	3	18.389,70
8	Encontro sobre as múltiplas aplicações da energia nuclear e radiações. Workshop SMRB (Casa Viva) – 2025	ABEN	Rio de Janeiro	5	20.150,00
9	Encontro sobre as múltiplas aplicações da energia nuclear e radiações. Workshop SMRB (Casa Viva) – 2026	ABEN	Rio de Janeiro	3	12.694,50
10	Encontro sobre as múltiplas aplicações da energia nuclear e radiações. Workshop SMRB (Casa Viva) – 2027	ABEN	Rio de Janeiro	3	13.329,23
11	STEAM DAY – 2025	IPEN	São Paulo	10	10.000,00
12	STEAM DAY – 2026	IPEN	São Paulo	10	10.500,00
13	STEAM DAY – 2027	IPEN	São Paulo	10	11.025,00
14	Workshop de Radioproteção na Indústria – 2025	SBPR	São Paulo	3	2.700,00



#	Evento	Instituição Organizadora	Cidade	Participantes	Valor Total (R\$)
15	Workshop de Radioproteção na Industria – 2026	SBPR	São Paulo	3	2.835,00
16	Workshop de Radioproteção na Industria – 2027	SBPR	São Paulo	3	2.976,75
17	Conaendi – 2025	ABENDI	São Paulo	3	7.170,00
18	Conaendi – 2027	ABENDI	São Paulo	3	7.904,93
19	Simpósio LAS/ANS – 2025	LAS/ANS	Rio de Janeiro	3	21.150,00
20	Simpósio LAS/ANS – 2026	LAS/ANS	Rio de Janeiro	3	22.207,50
21	Simpósio LAS/ANS – 2027	LAS/ANS	Rio de Janeiro	3	23.317,88
22	Agrotech Expo – 2025	Biano & Paiva	São Jose dos Campos	3	19.350,00
23	Agrotech Expo – 2026	Biano & Paiva	São Jose dos Campos	3	20.317,50
24	Agrotech Expo – 2027	Biano & Paiva	São Jose dos Campos	3	21.333,38
25	MOSTRA BID Brasil – 2026	ABIMDE	Brasilia	3	12.726,00
26	Expo Defense – 2026	FIESC	Florianópolis / SC	3	13.513,50
27	SIMPÓSIO INTERNACIONAL REPROLAM – 2025	REPROLAM	Recife	3	21.780,00
28	SIMPÓSIO INTERNACIONAL REPROLAM – 2026	REPROLAM	Recife	3	22.869,00
29	SIMPÓSIO INTERNACIONAL REPROLAM – 2027	REPROLAM	Recife	3	24.012,45
30	Simpósio de Gestão do Conhecimento da MB – 2025	DPM	Rio de Janeiro	2	7.060,00
31	Simpósio de Gestão do Conhecimento da MB – 2026	DPM	Rio de Janeiro	2	7.413,00
32	Simpósio de Gestão do Conhecimento da MB – 2027	DPM	Rio de Janeiro	2	7.783,65
33	Energy Summit – 2025	Sympla	Rio de Janeiro	3	17.970,00
34	Energy Summit – 2026	Sympla	Rio de Janeiro	3	18.868,50

#	Evento	Instituição Organizadora	Cidade	Participantes	Valor Total (R\$)
35	Energy Summit – 2027	Sympla	Rio de Janeiro	3	19.811,93
36	International Join Conference RADIO – 2026	SBPR	Rio de Janeiro	3	23.845,50
37	World Conference on Quality & Improvement (WCQI) – 2025	ASQ	EUA	1	34.734,00
38	IAEA General Conference 2025 + Scientific Forum	IAEA	Viena/Áustria	1	24.540,00
39	IAEA General Conference 2026 + Scientific Forum	IAEA	Viena/Áustria	1	24.540,00
40	SMR & Advanced Reactors 2026	Reuters Events	EUA (local a ser definido)	1	24.540,00
41	WNE – World Nuclear Exhibition – 2025	Gifen	França	4	98.160,00
42	WNE – World Nuclear Exhibition – 2027	Gifen	França	4	98.160,00

2.1.3 Realização de Capacitações e Eventos “não previstos”

Este Plano de Trabalho também prevê a participação em treinamentos e eventos técnico-científicos, não previamente listados, diante de possíveis situações que justifiquem sua inclusão ao longo da execução do projeto. Entre essas situações, destacam-se o surgimento de novas demandas associadas aos programas institucionais da empresa, convites institucionais específicos, oportunidades técnicas relevantes, identificadas durante o curso do projeto, bem como circunstâncias que requeiram presença institucional imediata ou estratégica vinculadas ao objetivo deste projeto.

Para assegurar transparência, controle e fundamentação técnica dessas participações extraordinárias, deverá ser utilizado um formulário específico de justificativa, a ser submetido à aprovação prévia.

O Anexo B apresenta o “Formulário para Solicitação de Participação Extraordinária em Treinamentos e Eventos”, que deverá ser preenchido e assinado pelo Gerente de Projeto e encaminhado para aprovação do Diretor Técnico, com a antecedência mínima necessária para a avaliação e aprovação prévias, antes da participação no evento ou treinamento não contemplado originalmente no Plano de Trabalho.



Este procedimento garante que a participação esteja alinhada ao objetivo do projeto e contribua de maneira eficaz para o cumprimento das metas estabelecidas neste plano.

É essencial que, após a realização de curso ou evento “não previsto”, haja uma revisão do Plano de Trabalho, de modo a atualizar as ações e redefinir os custos e prazos.

Importante salientar que a previsão de inserção de cursos ou eventos durante o projeto não representa margem para generalização ou flexibilização indevida do escopo originalmente estabelecido. Trata-se de uma possibilidade devidamente justificada, com valor pré-definido de 10% do valor total do objeto do projeto e que será rigorosamente controlada por meio de instrumento formal específico, com avaliação técnica prévia e aprovação superior.

2.2 METAS E AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO

Objetivo específico	Meta		Indicadores de Aferição das Metas
1. Capacitar os EA	1.1	Realizar as capacitações.	Quantidade de capacitações realizadas em relação às previstas separado por seção.
	1.2	Obter os certificados de cada capacitação.	Quantidade de certificados cadastrado conforme procedimento da GDP de cada capacitação realizada.
	1.3	Obter os relatórios, elaborados pelo EA, de cada capacitação indicando as possibilidades de aplicação do conhecimento em projetos atuais/futuros.	Quantidade de relatórios de participação de cada capacitação realizada.
	1.4	Elevar a maturidade técnica das seções/setores.	Contribuição no desenvolvimento da maturidade técnica indicada no relatório de avaliação da maturidade técnica.
2. Participar de eventos técnicos e científicos aplicáveis à área nuclear	2.1	Participar de eventos técnicos e científicos aplicáveis à área nuclear.	Quantidade de eventos participados em relação aos previstos.
	2.2	Obter os relatórios de participação no evento.	Quantidade de relatórios de participação de cada evento.
	2.3	Realizar apresentações sobre os principais aspectos observados no evento, resultados obtidos com a participação e indicando as possibilidades de aplicação do conhecimento em projetos atuais/futuros.	Quantidade de apresentações de cada evento.



3. Fomentar a Disseminação interna do conhecimento	3.1	Transmitir os conhecimentos adquiridos nos treinamentos e eventos por meio de seminários internos ou publicação no Centro de Treinamento Interno CTT ou Plataforma de Informações Técnicas PIT.	Quantidade de relatórios técnicos elaborados e divulgados. Quantidade de treinamentos internos e externos realizados para disseminação do conhecimento.
4. Fortalecer parcerias Estratégicas	4.1	Consolidar a posição institucional da AMAZUL ao participar de eventos nacionais e internacionais na área Nuclear.	Quantidade de Parcerias (*) firmadas. Quantidade de reuniões técnico/comerciais provocadas através da participação em eventos. Quantidade de contatos institucionais registrados (**)

(*) Entende-se como Parceria provenientes de Eventos: Convite para reuniões, encontros técnicos, criação de grupos de trabalho, memorandos de entendimento, novos negócios, Parcerias de Pesquisa e Desenvolvimento (P&D), Parcerias para Promoção de Eventos Futuros, Acordos de Cooperação entre outros.

(**) Trata-se do número absoluto de interações qualificadas registradas (conversas, trocas de cartões, interações), contendo informações como nome, instituição, área de atuação, potencial identificado etc.

Para os objetivos específicos 1 e 2, será gerado indicador que demonstre o grau de satisfação dos participantes (via avaliação pós-treinamento/pós-evento). Este indicador avaliará a efetividade do treinamento/evento, visando ajustar futuras capacitações e demonstrar o retorno institucional.

2.3 ATIVIDADES E CRONOGRAMA FÍSICO

Dado que as atividades serão repetidas múltiplas vezes, conforme as capacitações e eventos, a tabela abaixo indica o ciclo dessas atividades listadas no item 2.1:

ID	Atividades	Responsável	Início/Fim
1	Promover a capacitação e a participação nos eventos.	Gerente do Projeto (GP)	Início – Mês 33.
1.1	Obter a indicação do EA para participação.	GP e chefia da seção	60 dias antes.
1.2	Executar trâmite de compras junto à fundação.	GP	40 dias antes.
1.3	Realizar a capacitação / Participar do evento.	Membro	Conforme cada capacitação.
1.4	Encaminhar certificado ao GP (não aplicável aos eventos).	Membro	Até 30 dias pós conclusão.
1.4.1	Apresentar certificado (não aplicável aos eventos) para a Gerência de Desenvolvimento de Pessoas (GDP), conforme procedimento interno da GDP.	GP	Até 30 dias pós conclusão.
1.5	Elaborar relatório.	Membro	Até 30 dias pós conclusão.
1.5.1	Encaminhar o relatório para aprovação.	GP	Até 5 dias após recebimento.
1.5.2	Aprovar o relatório.	Chefia da seção, Gestor da área requisitante e Diretor Técnico	Até 30 dias após recebimento.
1.6	Elaborar apresentação dos resultados de cada capacitação / participação.	Membro	Até 60 dias pós conclusão.
1.7	Publicar relatório e apresentação na Plataforma de Informação Técnica (PIT).	Membro	Até 3 dias após a aprovação.
1.7.1	Certificar-se que o relatório foi publicado no PIT.	GP	Até 10 dias após a data limite de publicação.
1.8	Realizar a difusão do conhecimento.	Membro	Conforme definido pela área.

Adicionalmente, é **imprescindível**, que durante a execução, o Gerente do Projeto indique no Relatório de Acompanhamento do Projeto (RAP), mensalmente, o cronograma de execução dos próximos 6 meses de capacitação e participação em eventos, contemplando a

data de início, a data fim e o status de cada capacitação e eventos (não iniciada / em andamento / concluída) para o devido acompanhamento das partes relacionadas.

2.4 EQUIPE DO PROJETO

A equipe do projeto é composta por cento e trinta e três (133) EA, que estão relacionados para participar nas capacitações e nos eventos, bem como atuarem nas etapas de difusão do conhecimento e também atuar como palestrantes:

#	Nome completo	Matrícula	Função no projeto
1	Maria Cristina Ibelli	90073	Gestor da área requisitante
2	Adelmo Alves Avancini*	86069	Membro
3	Adriano Antonio da Costa	90222	Membro
4	Adriano Bonangelo Costa	86108	Membro
5	Afonso Palmieri Ferreira Correia	90138	Membro
6	Agnaldo José Justino	85411	Membro
7	Alina Martins Costa Mesquita*	85733	Membro
8	Ana Carolina Lelis Cremasco Lima*	85847	Membro
9	Ana Cristina dos Santos Bastos*	85637	Membro
10	André Luiz Carvalho de Rezende Silva	85686	Membro
11	Antonio Márcio Souza da Silva Júnior*	85661	Membro
12	Artur da Silva Ramos*	85753	Membro
13	Bruna Barreto de Aguiar Ferraz Vasconcelos	85868	Membro
14	Bruno Bode do Nascimento*	85792	Membro
15	Caio Augusto Alves de Moraes	85426	Membro
16	Camila Marinho Avelino da Silva*	86022	Membro
17	Camila Rodrigues Mello	85444	Membro
18	Carlos Aldiran Ferreira Menezes	85791	Membro
19	Carlos Henrique Lima Barroso	85385	Membro
20	Carlos Rafael Martins	84824	Membro
21	Caroline Maruchi de Oliveira*	85528	Membro
22	Cayque Ribeiro Bueno*	85549	Membro
23	Charles Pereira Nunes*	85998	Membro
24	Christiane Aires de Andrade	85919	Membro
25	Claudio Monteiro Pires	90164	Membro
26	Cláudio Tomohide Tomimura	80103	Membro
27	Cléber Comin e Silva	90120	Membro
28	Daniel Carlos Inokuma Ferreira	85803	Membro
29	Daniel de Paula dos Santos	85209	Membro
30	Daniler Henrique Amaro Pinto*	86034	Membro
31	Dirceu Paulo de Oliveira	80115	Membro
32	Douglas Rodrigues de Siqueira	85335	Membro
33	Eduardo Cabral de Souza	85041	Membro

#	Nome completo	Matrícula	Função no projeto
34	Eduardo da Fonseca Pereira	85820	Membro
35	Eduardo Luiz Costa	85397	Membro
36	Emerson Palmeira da Cruz	85212	Membro
37	Eric Fernando da Rosa	84823	Membro
38	Eros Duarte Ortigioso Carbi	90213	Membro
39	Everton Silva Libânio*	85997	Membro
40	Fagner Barreto de Sá Teles*	85982	Membro
41	Felipe Mavignier de Alencastro Graça*	85906	Membro
42	Felipe Moreira Ferrao	90245	Membro
43	Felipe Orsi	86026	Membro
44	Fernando Barrozo da Silva Cardoso	85438	Membro
45	Flavia da Silva Tavares	86007	Membro
46	Flavio Malerman	90162	Membro
47	Flávio Soares Pereira	85142	Membro
48	Gerson Marques de Lima	85971	Membro
49	Giovanna Silveira Franco	85507	Membro
50	Gustavo Barbosa de Lima	85570	Membro
51	Gustavo Victorine Santiago	86041	Membro
52	Henrique Aquino	85572	Membro
53	Henrique Santos Caetano	84976	Membro
54	Henrique Stochero Pereira	86098	Membro
55	Hudson Pereira Menezes*	85500	Membro
56	Hugo da Costa Romberg Jr	85503	Membro
57	Humberto Vitor Soares	202448	Membro
58	Iara Aparecida Martins Reinaldo*	85574	Membro
59	Icaro Augusto Nobre Jacinto*	85638	Membro
60	Igor Garcia de Oliveira	85428	Membro
61	Igor Mota Farinazzo Giovannetti	85575	Membro
62	Jakson Matos Correa	86042	Membro
63	Jansen Coli Calil Nascimento Almeida de Oliveira	85530	Membro
64	João Lucas da Silva Teixeira	86075	Membro
65	João Rangel do Nascimento	85954	Membro
66	João Victor da Silva*	86043	Membro
67	Joel Mendes dos Santos	85386	Membro
68	José Carlos de Almeida Meirelles	85989	Membro
69	José Paulo de Angelo Sanchez*	85785	Membro
70	José Roberto de Faria Paiva	90205	Membro
71	José Roberto Rolim Nunes	85482	Membro
72	Julia Garcia Felicio	85944	Membro
73	Karina Pessanha Gama	85895	Membro
74	Kauan Andrei Flach*	85508	Membro



AMAZUL

#	Nome completo	Matrícula	Função no projeto
75	Ketielly Jeremias de Oliveira Martins*	86046	Membro
76	Leonardo Dalaqua Junior	90206	Membro
77	Leonardo Moraes Vilano	85432	Membro
78	Luciani Aparecida Ferreira	90221	Membro
79	Márcio Luis Nishida Leitão	85465	Membro
80	Marcos Felipe Rocha Bozolan	85870	Membro
81	Marcos Thadeu Palmeira Baptista*	85287	Membro
82	Maria Luisa Couto Leite de Oliveira	86097	Membro
83	Mariana Silva de Aguiar*	85761	Membro
84	Maritza Rodrigues Gual	85423	Membro
85	Matheus Vasconcellos Schettino	86050	Membro
86	Maurício Rocha Silva*	85969	Membro
87	Nathália Nunes Araujo*	85420	Membro
88	Nicolas Bailhão Andrade	85606	Membro
89	Nilton Trindade Cruz	84836	Membro
90	Otavio Henrique Pampolha Bezerra	86054	Membro
91	Otavio Polônio Muler*	85608	Membro
92	Pablo Garcia Schuabb	85206	Membro
93	Paulo Henrique Lixandrão Fernando*	85724	Membro
94	Paulo Sergio Santiago	85064	Membro
95	Pedro Gabriel de Souza Marinho	86016	Membro
96	Pedro Kuhlmann Brandão	85741	Membro
97	Pedro Luiz Lanzillotta da Fonseca	85726	Membro
98	Pedro Pereira de Paula	80445	Membro
99	Rafael Alvares Bragança*	85999	Membro
100	Raquel Pereira Souza	86084	Membro
101	Rebeca Ferreira da Silva Rego	86105	Membro
102	Renato Jorge Rael dos Santos	85978	Membro
103	Ricardo José Rebelo de Aguiar	85327	Membro
104	Ricardo Luís Veloso Mendes	90204	Membro
105	Roberto Kildare da Silva Maciel Junior	85922	Membro
106	Robson Souza de Lima	85901	Membro
107	Rodrigo da Silveira Santos	85427	Membro
108	Rodrigo Pires da Silva	85900	Membro
109	Romulo Carneiro Hamamoto do Nascimento	85379	Membro
110	Sara Lourenço da Silva	85435	Membro
111	Scarlet da Silva Sindra	86055	Membro
112	Sebastião Ferreira Correa Junior	85861	Membro
113	Sérgio Luis Enz*	80501	Membro
114	Talita Monteiro dos Santos Fernandes*	202441	Membro
115	Thaiane Nolasco da Silva	85976	Membro
116	Thiago Oliveira Nascimento*	85788	Membro



AMAZUL

#	Nome completo	Matrícula	Função no projeto
117	Tonicarlos Caboclo de Lima	80678	Membro
118	Valdinei Ciola	81254	Membro
119	Vanderlei Bruno Junior	85793	Membro
120	Victor Cordeiro Aguiar Castro	86004	Membro
121	Wagner Santana da Silva	86002	Membro
122	Walace Alves Silva*	85863	Membro
123	Wily Chau*	85213	Membro
124	Yasser Said	85504	Membro
125	Leonam dos Santos Guimarães	202445	Membro do ComCiTEC
126	Aldo Malavasi Filho	90172	Membro do ComCiTEC
127	Carlos Alberto Aragão de Carvalho Filho	90121	Membro do ComCiTEC
128	Rafael Faraone Rando	85214	Membro do ComCiTEC
129	Renato Machado Cotta	202385	Membro do ComCiTEC
130	Laércio Antônio Vinhas	90181	Membro do ComCiTEC
131	Newton de Almeida Costa Neto	2013404	Diretor-Presidente
132	Carlos Alberto Matias	2013415	Diretor-Técnico
133	Flavio Macedo Brasil	90239	Coordenador-Geral de Negócios

* EA que possuem cursos e eventos referidos em seus planos de trabalho do Programa de Treinamento Técnico da Gerência Técnica e serviram de base para elencar os itens da tabela 2.1.1



2.5 ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES

A NP 008-001 indica papéis e responsabilidades do Gerente de Projeto, da Fundação de Apoio e de outras partes relacionadas à execução de um projeto de desenvolvimento institucional.

As principais atribuições e responsabilidades específicas a esse projeto foram listadas abaixo:

Gerente do Projeto

- Executar e acompanhar as ações descritas neste Plano de Trabalho;
- Elaborar cronograma de execução das atividades;
- Realizar as solicitações de aquisições junto à Fundação de Apoio, preparando a documentação requerida e seu devido acompanhamento;
- Realizar as interações necessárias para definir os EA participantes dos cursos/treinamentos/eventos, bem como as datas de realização;
- Solicitar a elaboração dos relatórios de participação e conduzir as ações de difusão do conhecimento;
- Apresentar reportes periódicos às partes relacionadas no desenvolvimento do projeto;
- Atribuir atividades aos membros do projeto;
- Coletar subsídios para elaborar e apresentar os indicadores de aferição das metas;
- Elaborar e apresentar os relatórios periódicos de acompanhamento do projeto, devidamente preenchido com informações precisas e com o detalhamento adequado;
- Manter, através de boas práticas de gerenciamento de projetos, controle sobre o escopo, cronograma, custos e ações do projeto;
- Identificar a necessidade de ajustes ou alterações neste Plano de Trabalho, realizando o trâmite para sua tempestiva formalização;
- Elaborar e submeter ao gestor da área requisitante as solicitações para realização de eventos não previstos no Plano de Trabalho, quando houver;
- Indicar no Relatório de Acompanhamento do Projeto todas as capacitações que foram iniciadas e a data estimada de conclusão para o devido acompanhamento das partes relacionados;
- Ao final do projeto, coordenar a entrega da Prestação de Contas da Fundação de Apoio e elaborar o Relatório de Encerramento.

Gestor da Área Requisitante

- Validar as indicações das chefias de seções, referente à nomeação dos EA para participar das capacitações e/ou eventos;



- Aprovar os relatórios das capacitações e participações nos eventos;
- Aprovar alterações ou ajustes no Plano de Trabalho;
- Propor formas de difusão do conhecimento entre as equipes.

Membros

- Participar das capacitações/eventos e executar as atividades decorrentes dessas participações;
- Dar suporte ao Gerente do Projeto na execução das atividades do cronograma;
- Elaborar relatórios e apresentações, conforme diretrizes da área visando a difusão e compartilhamento do conhecimento adquirido.

Área Técnica Responsável (Diretor Técnico)

- Aprovar o Plano de Trabalho e suas eventuais revisões, bem como solicitações de Apostilamento ou Aditamento do Convênio
- Aprovar solicitações para realização de eventos não previstos neste Plano de trabalho, conforme o "Formulário para Solicitação de Participação Extraordinária em Treinamentos e Eventos".

3 VALOR DO PROJETO

Esse capítulo contempla as informações relacionadas aos valores do projeto. De forma resumida, o investimento previsto é de:

Item	Valor Total (R\$)
Capacitações e eventos	1.182.905,85
Reserva para capacitações e eventos não previstos ¹	118.290,59
DOA	175.604,16
Valor total	1.476.800,60

O detalhamento das despesas e do cronograma financeiro estão no Anexo A (aba "4. Itens" e aba "Analítico – Itens").

¹ há cursos e eventos que, durante a realização do projeto de capacitação, poderão ser solicitados pela Gerência Técnica e que não foram previstos anteriormente devido a demandas pontuais para atendimento aos projetos em que a AMAZUL participa. Considerou-se um adicional de 10 % do valor total de cursos e eventos previstos para a realização destes que deverão ser previamente solicitados, justificados e aprovados pelo Gerente do Projeto e pelo requisitante, cujo objeto esteja aderente aos objetivos deste Plano de Trabalho.

3.1 ESTIMATIVA DE DESPESAS

Meta	Item	QTD	Valor Unitário(R\$)	Valor Total (R\$)
1.1	Capacitação #1	1	159,90	159,90
1.1	Capacitação #2	1	697,00	697,00
1.1	Capacitação #3	1	12.383,00	12.383,00
1.1	Capacitação #4	1	1954,00	1954,00
1.1	Capacitação #5	1	897,00	897,00
1.1	Capacitação #6	1	597,00	597,00
1.1	Capacitação #7	1	660,00	660,00
1.1	Capacitação #8	1	660,00	660,00
1.1	Capacitação #9	1	997,00	997,00

Meta	Item	QTD	Valor Unitário(R\$)	Valor Total (R\$)
1.1	Capacitação #10	1	497,00	497,00
1.1	Capacitação #11	1	676,00	676,00
1.1	Capacitação #12	1	349,90	349,90
1.1	Capacitação #13	1	900,00	900,00
1.1	Capacitação #14	1	900,00	900,00
1.1	Capacitação #15	1	476,40	476,40
1.1	Capacitação #16	1	757,68	757,68
1.1	Capacitação #17	1	536,00	536,00
1.1	Capacitação #18	1	400,00	400,00
1.1	Capacitação #19	1	697,00	697,00
1.1	Capacitação #20	1	400,00	400,00
1.1	Capacitação #21	1	400,00	400,00
1.1	Capacitação #22	1	1890,00	1890,00
1.1	Capacitação #23	1	13440,00	13440,00
1.1	Capacitação #24	3	560,00	1680,00
1.1	Capacitação #25	1	2550,42	2550,42
1.1	Capacitação #26	1	4950,00	4950,00
1.1	Capacitação #27	1	187,00	187,00
1.1	Capacitação #28	1	900,00	900,00
1.1	Capacitação #29	3	1272,00	3816,00
1.1	Capacitação #30	1	500,00	500,00
1.1	Capacitação #31	1	4300,00	4300,00
1.1	Capacitação #32	2	5600,00	11200,00
1.1	Capacitação #33	1	2700,00	2700,00
1.1	Capacitação #34	1	289,00	289,00

Meta	Item	QTD	Valor Unitário(R\$)	Valor Total (R\$)
1.1	Capacitação #35	1	187,00	187,00
1.1	Capacitação #36	1	900,00	900,00
1.1	Capacitação #37	1	500,00	500,00
1.1	Capacitação #38	1	185,00	185,00
1.1	Capacitação #39	1	185,00	185,00
1.1	Capacitação #40	1	3650,00	3650,00
1.1	Capacitação #41	1	4950,00	4950,00
1.1	Capacitação #42	1	1300,00	1300,00
1.1	Capacitação #43	1	13134,00	13134,00
1.1	Capacitação #44	1	12925,08	12925,08
1.1	Capacitação #45	14	435,58	6098,12
1.1	Capacitação #46	1	2739,00	2739,00
1.1	Capacitação #47	1	2739,00	2739,00
1.1	Capacitação #48	1	2739,00	2739,00
1.1	Capacitação #49	1	9000,00	9000,00
1.1	Capacitação #50	1	9000,00	9000,00
1.1	Capacitação #51	10	15256,72	152567,20
1.1	Capacitação #52	6	1159,00	6954,00
1.1	Capacitação #53	1	3450,00	3450,00
1.1	Capacitação #54	1	3450,00	3450,00
1.1	Capacitação #55	1	7680,00	7680,00
1.1	Capacitação #56	1	1197,70	1197,70
1.1	Capacitação #57	1	1197,70	1197,70
2.1	Evento #1	3	682,50	2.047,50
2.1	Evento #2	3	5.347,13	16.041,38

Meta	Item	QTD	Valor Unitário(R\$)	Valor Total (R\$)
2.1	Evento #3	3	3.706,50	11.119,50
2.1	Evento #4	3	7.528,50	22.585,50
2.1	Evento #5	5	5.560,00	27.800,00
2.1	Evento #6	3	5.838,00	17.514,00
2.1	Evento #7	3	6.129,90	18.389,70
2.1	Evento #8	5	4.030,00	20.150,00
2.1	Evento #9	3	4.231,50	12.694,50
2.1	Evento #10	3	4.443,08	13.329,23
2.1	Evento #11	10	1.000,00	10.000,00
2.1	Evento #12	10	1.050,00	10.500,00
2.1	Evento #13	10	1.102,50	11.025,00
2.1	Evento #14	3	900,00	2.700,00
2.1	Evento #15	3	945,00	2.835,00
2.1	Evento #16	3	992,25	2.976,75
2.1	Evento #17	3	2.390,00	7.170,00
2.1	Evento #18	3	2.634,98	7.904,93
2.1	Evento #19	3	7.050,00	21.150,00
2.1	Evento #20	3	7.402,50	22.207,50
2.1	Evento #21	3	7.772,63	23.317,88
2.1	Evento #22	3	6.450,00	19.350,00
2.1	Evento #23	3	6.772,50	20.317,50
2.1	Evento #24	3	7.111,13	21.333,38
2.1	Evento #25	3	4.242,00	12.726,00
2.1	Evento #26	3	4.504,50	13.513,50
2.1	Evento #27	3	7.260,00	21.780,00

Meta	Item	QTD	Valor Unitário(R\$)	Valor Total (R\$)
2.1	Evento #28	3	7.623,00	22.869,00
2.1	Evento #29	3	8.004,15	24.012,45
2.1	Evento #30	2	3.530,00	7.060,00
2.1	Evento #31	2	3.706,50	7.413,00
2.1	Evento #32	2	3.891,83	7.783,65
2.1	Evento #33	3	5.990,00	17.970,00
2.1	Evento #34	3	6.289,50	18.868,50
2.1	Evento #35	3	6.603,98	19.811,93
2.1	Evento #36	3	7.948,50	23.845,50
2.1	Evento #37	1	34.734,00	34.734,00
2.1	Evento #38	1	24.540,00	24.540,00
2.1	Evento #39	1	24.540,00	24.540,00
2.1	Evento #40	1	39.534,00	39.534,00
2.1	Evento #41	4	24.540,00	98.160,00
2.1	Evento #42	4	24.540,00	98.160,00
1.1 e 2.1	Reserva para capacitações e eventos não previstos ¹ .	1	10% do total de Capacitação e Eventos.	118.290,59

¹ há cursos e eventos que, durante a realização do projeto de capacitação, poderão ser solicitados pela Gerência Técnica e que não foram previstos anteriormente devido a demandas pontuais para atendimento aos projetos em que a AMAZUL participa. Considerou-se um adicional de 10 % do valor total de cursos e eventos previstos para a realização destes que deverão ser previamente solicitados, justificados e aprovados pelo Gerente do Projeto e pelo requisitante, cujo objeto esteja aderente aos objetivos deste Plano de Trabalho.



AMAZUL

3.2 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

Mês	Valor (R\$)	DOA(R\$)	Total(R\$)
2º trimestre/25	180.519,41	24.362,16	204.881,57
3º trimestre/25	101.654,00	13.718,81	115.372,81
4º trimestre/25	200.754,60	27.093,02	227.847,62
1º trimestre/26	265.012,68	35.765,03	300.777,71
2º trimestre/26	13.167,00	1.776,96	14.943,96
3º trimestre/26	98.728,00	13.323,93	112.051,93
4º trimestre/26	108.327,00	14.607,22	122.844,22
1º trimestre/27	69.037,50	9.317,02	78.354,52
2º trimestre/27	16.041,38	2.164,88	18.206,25
3º trimestre/27	61.519,50	8.302,42	69.821,92
4º trimestre/27	127.398,30	17.193,15	144.591,45
1º trimestre/28	59.127,08	7.979,55	67.106,62
Valor total geral:	1.301.196,44	175.604,16	1.476.800,60

São Paulo, 16 de julho de 2025.

MARIA CRISTINA IBELLI
Gerente Técnica da AMAZUL
ÁREA TÉCNICA REQUISITANTE

CARLOS ALBERTO MATIAS
Diretor Técnico da AMAZUL
ÁREA TÉCNICA RESPONSÁVEL

RENATO AUGUSTO DE CAMPOS
Diretor Técnico da Fundação PATRIA
FUNDAÇÃO DE APOIO